



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie



\*25026065\*

GRISSELAAR

10 FEB. 2025

Griffie  
LEUVEN

Ondernemingsnr : 987 851 596

Naam

(voluit) : FELIS BELGICA

(verkort) :

Rechtsvorm : VERENIGING ZONDER WINSTOOGMERK

Volledig adres v.d. zetel : TIENSESTEENWEG 121, 3380 GLABBEK

**Onderwerp akte : WIJZIGING STATUTEN, WIJZIGING RAAD VAN BESTUUR**

De algemene vergadering van 25/01/2025, geldig samengeroepen en beschikkend over de nodige aantallen inzake aanwezigheid en meerderheid, heeft besloten de statuten te wijzigen, teneinde deze in overeenstemming te brengen met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (WVV) en de bepalingen in het Vlaams fokkerijdecreet.

**STATUTEN**

TITEL I: NAAM – ZETEL – DOEL – DUUR

**Artikel 1**

De vereniging draagt de naam "Felis Belgica vzw" en werd opgericht op 02/02/2008.

De afgekorte benaming is "FBe vzw"

**Artikel 2**

De maatschappelijke zetel van de vzw is gevestigd in het Vlaams Gewest, op het volgende adres: Tiensesteenweg 121, 3380 Glabbeek

Alle stukken, voorgeschreven door het Wetboek van Vennootschappen en verenigingen (WVV) worden neergelegd in het dossier, bijgehouden op de griffie van de ondernemingsrechtbank van de zetel.

**Artikel 3 Doel en voorwerp van de vereniging**

Art. 3.1. De vereniging heeft als doel fokkers en liefhebbers van katten te verenigen, elke vorm van verwaarlozing en mishandeling of verminking van katten te ontmoedigen, de algemene kennis over en het algemeen welzijn van (ras)katten te verhogen en een verantwoord fokbeleid voor (ras)katten uit te werken om de genetische diversiteit en het welzijn bij de (ras)katten te vergroten en erfelijke aandoeningen terug te dringen.

Art. 3.2. FBe vzw tracht dit doel te bereiken door:

- 1) Het lidmaatschap aan te gaan en te behouden bij de Fédération Internationale Féline (FIFE) om internationale samenwerking tussen verenigingen met hetzelfde doel te bewerkstelligen.
- 2) Andere verenigingen met hetzelfde doel die willen samenwerken te overkoepelen en te ondersteunen
- 3) Het houden van vergaderingen en lezingen en de organisatie van opleidingen
- 4) Het verlenen van informatie betreffende aanschaf, verzorging, opvoeding en fok van (ras)katten
- 5) Het voeren van een stamboek voor en bijhouden van de gegevens, prestatieonderzoeken en de afstamming van (ras)katten in een centrale database
- 6) Het bijstaan van fokkers bij de implementatie van een verantwoord fokbeleid
- 7) Het bijstaan van fokkers en liefhebbers bij verantwoord bezit en verzorging van (ras)katten
- 8) De organisatie van shows op nationaal en internationaal niveau ter promotie van de (ras)kat en ter ondersteuning van een duurzaam fokbeleid.
- 9) Het ondersteunen van goede doelen die hetzelfde doel als FBe vzw willen bewerkstelligen.

Art. 3.3. Bovenstaande beschrijving in art. 3.2 is niet limitatief. De vereniging mag alle handelingen verrichten die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel of die haar ontwikkeling kunnen.

Op de laatste blz van Luik B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Achterkant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen")

bevorderen of vergemakkelijken, met inbegrip van onder andere het verwerven van roerende en onroerende goederen of zakelijke rechten, het in huur nemen of verhuren, het aanwerven van personeel, het sluiten van rechtsgeldige overeenkomsten, het inzamelen van fondsen en aanvaarden van geschenken of legaten

Art. 3.4. Zowel leden als niet-leden kunnen beroep doen op diensten van FBe vzw. Alle kattenfokkers kunnen deelnemen aan de door de vereniging opgestelde fokprogramma's en de georganiseerde activiteiten.

#### Artikel 4 Duur

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

### TITEL II: LEDEN

#### Artikel 5

De vereniging bestaat uit effectieve, toegetreden en niet-effectieve leden (samen leden genoemd). Enkel effectieve leden beschikken over volheid van lidmaatschap, met inbegrip van stemrecht op de algemene vergadering.

De naam, adresgegevens, contactgegevens en indien van toepassing, de rechtsvorm en ondernemingsnummer, van alle leden wordt opgenomen in het ledenregister, dat op de zetel van de vereniging wordt bijgehouden. De wettelijke bepalingen zijn alleen op effectieve leden toepasselijk

Het aantal leden is onbeperkt.

#### Artikel 6: Effectieve leden

1)De oprichters, vermeld in het staatsblad van 13/05/2008 onder nummer 08075782, zijn de eerste effectieve leden.

2)Een toegetreden lid wordt na één volledig kalenderjaar lidmaatschap automatisch effectief lid.

3)Het minimumaantal effectieve leden is drie

#### Artikel 7: Toegetreden leden

1)Ieder natuurlijk persoon of rechtspersoon kan toegetreden lid worden door een schriftelijke aanvraag te richten tot de secretaris die ze op zijn beurt aan het bestuursorgaan zal voorleggen. Het bestuursorgaan beslist vrij, met eenvoudige meerderheid en zonder verplichte motivatie, over elk verzoek tot toetreding.

2)Toegetreden leden hebben enkel de rechten en verplichtingen, die hen worden toebedeeld door deze statuten en de interne reglementen. Zij hebben geen stemrecht op de algemene vergadering en statutaire bepalingen dienaangaande kunnen zonder raadpleging of akkoord van toegetreden leden worden gewijzigd.

#### Artikel 8: Niet-effectieve leden

Niet-effectieve leden zijn enkel aangesloten om de vereniging te steunen bij het beogen van haar doel. Ze hebben geen stemrecht op de algemene vergadering. De toetredingsvoorwaarden, rechten en plichten worden bepaald door een intern reglement.

#### Artikel 9

De lidmaatschapsbijdrage is bepaald op maximum 350 euro en wordt jaarlijks vastgelegd door de algemene vergadering. Het tijdstip van betaling wordt vastgelegd door het bestuursorgaan. Alle leden kunnen door het bestuursorgaan worden aangemaand hun bijdrage binnen een bepaalde termijn te betalen. Een lid dat niet betaalt binnen de gestelde termijn, wordt geacht ontslagnemend te zijn.

#### Artikel 10 Rechten en plichten van de leden

Art. 10.1 Alle leden aanvaarden en respecteren de beslissingen, statuten en regels van de vereniging. Alle effectieve en toegetreden leden aanvaarden eveneens de beslissingen, statuten en regels van de Fédération Internationale Féline (FIFe)

Art. 10.2 Een lid mag op geen enkele wijze de belangen van de vereniging geschaad hebben in het verleden en engageert zich dit ook in de toekomst niet te doen.

Art. 10.3 Elk lid kan te allen tijde uit de vereniging treden. Het ontslag moet bij gewoon of aangetekend schrijven aan het bestuursorgaan ter kennis worden gebracht. Een ontslagnemend lid dient zijn financiële en administratieve verplichtingen onverminderd na te komen voor het boekjaar waarin het zijn ontslag indient.

Art. 10.4 Uitgetreden of uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging en kunnen derhalve nooit teruggave of vergoeding voor gestorte bedragen of gedane intellectuele, fysische of financiële inbrengsten vorderen.

#### Artikel 11 Sanctionering, schorsing en Uitsluiting van een lid

Art. 11.1 Elk lid dat zijn verplichtingen onder artikel 10.1 of artikel 10.2 niet nakomt, kan door het bestuursorgaan, op aanbeveling van de disciplinaire commissie, volgende sancties opgelegd krijgen:

- Tot de orde roepen
- Aanmaning
- Boete (max. € 1.000,00)
- Tijdelijke schorsing van bepaalde of alle activiteiten en evenementen voor een periode van maximaal 24 maanden

De gemotiveerde beslissing zal schriftelijk meegedeeld worden aan het betrokken lid.

Art. 11.2. Elk lid kan beroep aantekenen tegen de opgelegde sanctie of schorsing bij de algemene vergadering.

Art. 11.3 Elk lid dat zijn verplichtingen onder artikel 10.1 of artikel 10.2 niet nakomt, kan door de algemene vergadering definitief uitgesloten worden volgens dezelfde quota als een statutenwijziging.

### TITEL III: BESTUURSORGAAN

#### Artikel 12: Samenstelling

Art. 12.1 De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan, samengesteld uit ten minste 5 bestuurders. De leden van het bestuursorgaan worden verkozen door de algemene vergadering. De stemming gebeurt geheim. Stemmen bij procuratie is niet toegestaan.

Enkel effectieve leden hebben stemrecht.

Art. 12.2 Het mandaat van verkozen bestuurders is in principe 5 jaar, met dien verstande dat om het jaar één vijfde van het bestuursorgaan dient vernieuwd te worden.

Bestuurders oefenen hun mandaat onbezoldigd uit, tenzij de algemene vergadering dit anders zou bepalen.

Art. 12.3 Het bestuursorgaan kiest onder zijn leden een voorzitter, ondervoorzitter, secretaris, penningmeester en showmanager, die het dagelijks bestuur vormen. De overige leden zijn gewoon lid van het bestuursorgaan. Hen kan een specifieke functie worden toegekend door het bestuursorgaan.

Art. 12.4 Indien tijdens het mandaat van het bestuursorgaan, het aantal leden beneden de vijf is gedaald, kunnen de bestuurders tijdens het lopende jaar door coöptatie het aantal leden van het bestuursorgaan aanvullen tot vijf. Deze coöptatie dient bekrachtigd te worden op de volgende algemene vergadering door de effectieve leden. De gecoöpteerde leden zullen slechts het mandaat uitoefenen en beëindigen van diegene die zij vervangen.

#### Artikel 13: Organisatie en vertegenwoordiging

Art. 13.1 Het bestuursorgaan komt zo dikwijls bijeen als de belangen van de vereniging het vereisen. Het bestuursorgaan oefent zijn bevoegdheden uit als een collegiaal college. Beslissingen worden genomen met een gewone meerderheid van uitgebrachte stemmen. Elke bestuurder heeft één stem.

In afwijking hierop is, bij staking van stemmen de stem van de voorzitter, of van diegene die hem vervangt, doorslaggevend.

Art. 13.2 Het dagelijks bestuur is belast met de uitvoering van de beslissingen van het bestuursorgaan, handelt alle lopende zaken af en treed op in naam van de vereniging, doch geeft hiervan verantwoording op de eerstvolgende vergadering van het bestuursorgaan.

Art. 13.3 De vereniging wordt in rechte vertegenwoordigd door de voorzitter. Hij treedt op zowel als eiser of als verweerder in alle rechtsgedingen. Indien hij gerechtigd is door het bestuursorgaan, kan hij overgaan tot het aanwenden van rechtsmiddelen.

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot de verwezenlijking van het doel van de vereniging, behoudens die waarvoor, volgens de wet, alleen de algemene vergadering bevoegd is.

Art. 13.4 Verbintenissen met betrekking op het dagelijks beheer, worden door één lid van het dagelijks bestuur geldig ondertekend, voor zoverre het bedrag van 1.000 euro niet overschreden wordt. Voor alle onderhandse en notariële akten, is de handtekening van ten minste twee leden van het bestuursorgaan vereist.

Art. 13.5 Indien een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft, dat strijdig is met een beslissing of verrichting die tot de bevoegdheid van het bestuursorgaan behoort, dan moet hij dit mededelen aan de andere bestuurders vooraleer het bestuursorgaan de beraadslaging en besluitvorming aanvat.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslaging en besluitvorming van het bestuursorgaan. Bestuurders met een belangenconflict worden niet meegerekend bij de berekening van het aanwezigheidsquotum. Wanneer een meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, wordt de beslissing aan de algemene vergadering overgelaten.

De regeling inzake belangenconflict geldt niet wanneer beslissingen van het bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaats hebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

#### Artikel 14 Ontslag

Art. 14.1 Het mandaat van de bestuurders eindigt door afzetting door de algemene vergadering, door vrijwillig ontslag, door het verstrijken van het mandaat of door overlijden.

Art. 14.2 Afzetting van een bestuurder kan door eenvoudige beslissing van de Algemene vergadering worden beëindigd. Deze beslissing dient niet te worden gemotiveerd.

Art. 14.3 Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt, moet dit schriftelijk (via mail, bij gewone of aangetekende brief) bekendmaken aan het bestuursorgaan. Een ontslagnemend bestuurder dient zijn financiële en administratieve verplichtingen onverminderd na te komen voor het boekjaar waarin hij zijn ontslag indient.

Artikel 15. Het bestuursorgaan vaardigt alle interne reglementen uit die het nodig acht en nuttig oordeelt. Deze mogen geen bepalingen bevatten in strijd met deze statuten.

De interne reglementen worden op de eerstvolgende algemene vergadering ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering, die met gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige effectieve leden kan besluiten.

### TITEL IV: ALGEMENE VERGADERING

#### Artikel 16. Samenstelling van de algemene vergadering

Art. 16.1. De algemene vergadering is samengesteld uit alle effectieve en toegetreden leden. Enkel effectieve leden, die hun lidmaatschapsbijdrage betaald hebben voor de algemene vergadering, hebben stemrecht.

Art. 16.2 De Algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan. Bij ontstentenis of bij afwezigheid van de voorzitter, wordt de vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter of door de oudste aanwezige bestuurder, indien ook de ondervoorzitter afwezig is.

#### Artikel 17: Bevoegdheden van de algemene vergadering

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

- a. Het wijzigen van statuten
- b. Het benoemen en afzetten van bestuurders
- c. Het bepalen van de bezoldiging van de bestuurders, ingeval een bezoldiging wordt toegekend
- d. Desgevallend, de benoeming en afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging, ingeval een bezoldiging wordt toegekend
- e. De kwijting aan de bestuurders en de commissarissen alsook het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen
- f. Het goedkeuren van de begroting en de jaarrekening
- g. Het vrijwillig ontbinden van de vereniging
- h. Het uitsluiten van een lid van de vereniging
- i. De omzetting van de vereniging in een ivzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming
- j. Het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid
- k. Alle gevallen waarin deze statuten of de wet het vereisen

#### Artikel 18: Organisatie van de Algemene vergadering

Art. 18.1 De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuursorgaan op een datum, die voor 1 maart van dat jaar valt.

Art. 18.2 Een buitengewone algemene vergadering wordt gehouden, telkens als

- 1) Het bestuursorgaan hiertoe beslist, telkens als het doel of het belang van de vereniging zulks vereist.
- 2) Één vijfde van de leden dat vraagt. In dat geval roept het bestuursorgaan de algemene vergadering bijeen binnen de 21 dagen na het verzoek tot bijeenroeping

Art. 18.3 Alle leden worden minstens vijftien dagen voor de algemene vergadering schriftelijk uitgenodigd op de algemene vergadering. Ze vermeldt dag, uur en plaats van de Algemene Vergadering. De agenda wordt bij de oproeping gevoegd.

Elk voorstel, ondertekend door ten minste één twintigste van de leden, moet op de agenda geplaatst worden.

In de agenda staan onderstaande punten altijd expliciet vermeld:

- De wijziging van de statuten
- De uitsluiting van een lid
- De ontbinding van de vereniging

Andere punten, die niet op de agenda staan, kunnen enkel behandeld worden indien de algemene vergadering dit toelaat.

Art. 18.4 De oproeping bevat eveneens de namen van de uittreedende leden van het bestuursorgaan en desgevallend commissarissen - Deze kunnen zich herverkiesbaar stellen - en een oproeping tot nieuwe kandidaten bestuurder en desgevallend commissaris

Art. 18.5 Het bestuursorgaan kan beslissen de algemene vergadering volledig of gedeeltelijk digitaal te organiseren. Daarbij moeten de voorwaarden worden nageleefd die in de wet zijn opgenomen.

Art. 18.6 Van elke vergadering worden notulen opgesteld, die worden opgenomen in een register. Het register van de notulen wordt ter beschikking gesteld van de effectieve leden. Wanneer beslissingen betrekking hebben op derden, worden deze hiervan door de secretaris schriftelijk in kennis gesteld.

#### Artikel 19. Wijziging van de statuten

Ten minste twee derde van de effectieve leden moet op de algemene vergadering aanwezig zijn of vertegenwoordigd zijn om een geldige beslissing te kunnen nemen over een statutenwijziging. Als aan dit quorum niet wordt voldaan, is een tweede bijeenroeping nodig. De nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. Tussen de twee vergaderingen zit ten minste 15 dagen.

Om een statutenwijziging te kunnen aannemen, is ten minste twee derde van de stemmen vereist. Indien de wijziging gaat over het belangeloos doel, het voorwerp van de vzw of een ontbinding, is het vereiste stemquorum vier vijfde.

### TITEL V: REKENINGEN, BEGROTINGEN EN CONTROLE

#### Artikel 20. Jaarrekening

Art. 20.1 Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.

De vereniging zal een boekhouding voeren in overeenstemming met de wettelijke bepalingen ter zake

Art. 20.2 Het bestuursorgaan bereidt de jaarrekening en begroting voor en legt ze ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering.

Art. 20.3 Voor de vergadering zal door een kascommissie die bestaat uit twee effectieve leden, die geen deel uitmaken van het bestuursorgaan en benoemd werden door de algemene vergadering van het voorgaande jaar, een controle uitgevoerd worden. Zij brengen hierover verslag uit op de algemene vergadering.

Art. 20.4 Na goedkeuring van de jaarrekening en begroting, spreekt de Algemene Vergadering zich, bij afzonderlijke stemming, uit over de kwijting aan de bestuurders en, desgevallend, de commissarissen.

### TITEL VI: ONTBINDING EN VEREFFENING

#### Artikel 21

Tot ontbinding kan slechts overgegaan worden, conform de procedure, zoals bepaald in het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen.



De activa zullen, na aanzuivering van de passiva, worden overgedragen aan een vereniging met een belangeloze doelstelling.

## TITEL VII: OVERIGE BEPALINGEN

### Artikel 22:

Ieder lid kan op eenvoudig schriftelijk en met redenen omkleed verzoek aan het bestuursorgaan inzage vragen in het ledenregister, alle notulen en besluiten van de algemene vergadering, het bestuursorgaan en alle boekhoudkundige documenten van de vereniging. Het bestuursorgaan legt een datum vast voor de raadpleging van de documenten binnen een maand na ontvangst van het verzoek.

### Artikel 23:

Een intern reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten

Voor alles wat in deze statuten of de interne reglementen niet is voorzien of geregeld, is het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van toepassing.

### Artikel 24: Geschillen

Indien er geschillen ontstaan over de statuten, de interne reglementen en de beslissingen genomen door de vereniging, zowel naar de geest als naar de letter, worden deze voorgelegd aan de algemene vergadering, ter definitieve beslechting.

Door hun erkenning van de huidige statuten, zien de leden uitdrukkelijk af van eender welke gerechtelijke actie ertegen.

Aldus opgemaakt en aangenomen op de algemene vergadering van 25/01/2025

Wijziging samenstelling bestuursorgaan.

De Algemene vergadering heeft op 25 januari 2025 beslist:

1) volgende personen te benoemen tot lid van het bestuursorgaan:

- Guido Van Laethem, Gentsesteenweg 13, 9520 Sint-Lievens-Houtem (580206-38289)

2) het ontslag te aanvaarden van volgende bestuurders:

- Stijn Laureys, Pelgrim 19, 9860 Oosterzele (850921-03915)

- Eline Biets, Kersenstraat 2, 3870 Veulen (930422-274.77)

- Stéphanie Dupont, Rue Brison 119, 1480 Tubize (870602-23423)

Te Glabbeek,

(get.) Joeri Vanrusselt, bestuurder